



PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
RSUD Prof. Dr. MARGONO SOEKARJO PURWOKERTO

Jl. Dr. Gumbreg No. 01 Purwokerto 53146

Telp. (0281) 632708 Fax. (0281) 631015 E-mail : rmargono@jatengprov.go.id

SURAT PERJANJIAN

untuk melaksanakan
PAKET PEKERJAAN PENGADAAN BARANG MELALUI E-CATALOG

**BELANJA MODAL PENGADAAN ALAT KEDOKTERAN DAK
(GAWAT DARURAT) BEDSIDE MONITOR
RSUD PROF. DR. MARGONO SOEKARJO PURWOKERTO TAHUN ANGGARAN 2020
Nomor: 027/BM-ALDOK APBD E/0005/II/2020**

SURAT PERJANJIAN ini berikut semua lampirannya (selanjutnya disebut "Kontrak") dibuat dan ditandatangani di Purwokerto pada hari Selasa, tanggal Sebelas, bulan Februari, tahun dua ribu dua puluh (11-02-2020) antara **Dr. Tri Kuncoro, MMR**, NIP.19650526 199703 1 006; Pangkat/Golongan Pembina Tingkat I/IV.b; Jabatan : Direktur selaku Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) RSUD Prof. Dr. Margono Soekarjo Purwokerto, selaku Pejabat Pembuat Komitmen yang bertindak untuk dan atas nama RSUD Prof. Dr. Margono Soekarjo Purwokerto, yang berkedudukan di Jl. Dr. Gumbreg No. 1 Purwokerto, berdasarkan Surat Keputusan Gubernur Jawa Tengah Nomor 911/060/2020 Tanggal 20 Januari 2020, Tentang Penunjukkan Pejabat Pengelola Keuangan pada RSUD Prof. Dr. Margono Soekarjo Purwokerto Provinsi Jawa Tengah Tahun Anggaran 2020, dengan melaksanakan ketentuan pasal 11 Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 59 Tahun 2019 tanggal 27 Desember 2019 tentang Pedoman Penatausahaan Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun Anggaran 2020, selanjutnya disebut "**PPK**"

dan

Ninik Purwanitri Wasisti, NIK. [REDACTED] Alamat Jl. Puspowarno Raya No.23 Semarang jabatan Direktur Utama PT. Samudra Medika Jaya yang bertindak untuk dan atas nama PT. Samudra Medika Jaya, NPWP. [REDACTED] yang berkedudukan di Jl. Puspowarno Raya No.23 Semarang, berdasarkan akta notaris No. 01 tanggal 13 Oktober 2017 yang di keluarkan oleh notaris Retno Hertiyanti, SH selanjutnya disebut "**Penyedia**"

MENGINGAT BAHWA:

- telah ditandatangani Kontrak Payung Alat Kesehatan antara Kepala Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah (LKPP) yang bertindak untuk dan atas nama Pemerintah Republik Indonesia dengan PT. Indomedik Niaga Perkasa Nomor 292 Tahun 2017 tanggal 27 September 2017;
- Selanjutnya, Perusahaan Penyedia Barang sebagaimana tersebut menunjuk PT. Samudra Medika Jaya sebagai distributor untuk menyediakan/menyalurkan Alkes untuk kebutuhan RSUD Prof. Dr. Margono Soekarjo Purwokerto sehingga bertindak sebagai Penyedia
- PPK telah meminta Penyedia untuk menyediakan Barang sebagaimana diterangkan dalam Syarat-Syarat Umum Kontrak yang terlampir dalam Kontrak ini (selanjutnya disebut "**Pekerjaan Pengadaan Barang**");
- Penyedia sebagaimana dinyatakan kepada PPK, memiliki keahlian profesional, personil, dan sumber daya teknis, serta telah menyetujui untuk menyediakan Barang sesuai dengan persyaratan dan ketentuan dalam Kontrak ini;
- PPK dan Penyedia menyatakan memiliki kewenangan untuk menandatangani Kontrak ini, dan mengikat pihak yang diwakili;
- PPK dan Penyedia mengakui dan menyatakan bahwa sehubungan dengan penandatanganan Kontrak ini masing-masing pihak:
 - telah dan senantiasa diberikan kesempatan untuk didampingi oleh advokat;
 - menandatangani Kontrak ini setelah meneliti secara patut;
 - telah membaca dan memahami secara penuh ketentuan Kontrak ini;
 - telah mendapatkan kesempatan yang memadai untuk memeriksa dan mengkonfirmasi semua ketentuan dalam Kontrak ini beserta semua fakta dan kondisi yang terkait.

MAKA OLEH KARENA ITU, PPK dan Penyedia dengan ini bersepakat dan menyetujui hal-hal sebagai berikut:

1. Total harga Kontrak atau Nilai Kontrak termasuk Pajak Pertambahan Nilai (PPN) adalah sebesar **Rp. 1.930.505.640,- (Satu milyar sembilan ratus tiga puluh juta lima ratus lima ribu enam ratus empat puluh rupiah);**
2. Peristilahan dan ungkapan dalam Surat Perjanjian ini memiliki arti dan makna yang sama seperti yang tercantum dalam lampiran Surat Perjanjian ini
3. dokumen-dokumen berikut merupakan satu-kesatuan dan bagian yang tidak terpisahkan dari Kontrak ini:
 - a. pokok perjanjian;
 - b. syarat-syarat khusus Kontrak;
 - c. syarat-syarat umum Kontrak;
 - d. spesifikasi teknis;
 - e. Brosur; dan
 - f. dokumen lainnya seperti : SPPBJ, BAHF
4. Dokumen Kontrak dibuat untuk saling menjelaskan satu sama lain, dan jika terjadi pertentangan antara ketentuan dalam suatu dokumen dengan ketentuan dalam dokumen yang lain maka yang berlaku adalah ketentuan dalam dokumen yang lebih tinggi berdasarkan urutan hirarki pada angka 3 di atas;
5. Hak dan kewajiban timbal-balik PPK dan Penyedia dinyatakan dalam Kontrak yang meliputi khususnya:
 - a. PPK mempunyai hak dan kewajiban untuk:
 - 1) mengawasi dan memeriksa pekerjaan yang dilaksanakan oleh Penyedia;
 - 2) meminta laporan-laporan mengenai pelaksanaan pekerjaan yang dilakukan oleh Penyedia;
 - 3) memberikan fasilitas berupa sarana dan prasarana yang dibutuhkan oleh Penyedia untuk kelancaran pelaksanaan pekerjaan sesuai ketentuan Kontrak;
 - 4) membayar pekerjaan sesuai dengan harga yang tercantum dalam Kontrak yang telah ditetapkan kepada Penyedia;
 - b. Penyedia mempunyai hak dan kewajiban untuk:
 - 1) menerima pembayaran untuk pelaksanaan pekerjaan sesuai dengan harga yang telah ditentukan dalam Kontrak;
 - 2) meminta fasilitas-fasilitas dalam bentuk sarana dan prasarana dari PPK untuk kelancaran pelaksanaan pekerjaan sesuai ketentuan Kontrak;
 - 3) melaporkan pelaksanaan pekerjaan secara periodik kepada PPK ;
 - 4) melaksanakan dan menyelesaikan pekerjaan sesuai dengan jadwal pelaksanaan pekerjaan yang telah ditetapkan dalam Kontrak;
 - 5) memberikan keterangan-keterangan yang diperlukan untuk pemeriksaan pelaksanaan yang dilakukan PPK;
 - 6) menyerahkan hasil pekerjaan sesuai dengan jadwal penyerahan pekerjaan yang telah ditetapkan dalam Kontrak;
 - 7) mengambil langkah-langkah yang cukup memadai untuk melindungi lingkungan tempat kerja dan membatasi perusakan dan gangguan kepada masyarakat maupun miliknya akibat kegiatan Penyedia.
6. Kontrak ini mulai berlaku efektif terhitung sejak tanggal yang ditetapkan dengan tanggal mulai dan penyelesaian keseluruhan pekerjaan sebagaimana diatur dalam Syarat-Syarat Umum/Khusus Kontrak.

DENGAN DEMIKIAN, PPK dan Penyedia telah bersepakat untuk menandatangani Kontrak ini pada tanggal tersebut di atas dan melaksanakan Kontrak sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan di Republik Indonesia.

Untuk dan atas nama
RSUD Prof. Dr. Margono Soekarjo Purwokerto
Pejabat Pembuat Komitmen (PPK)

Dr. Tri Kuncoro, MMR.
Pembina Tingkat I
NIP. 19650526 199703 1 006

Untuk dan atas nama Penyedia
PT. Samudra Medika Jaya



Ninik Purwanitri Wasisti
Direktur Utama

Lampiran Surat Perjanjian Nomor : 027/BM-ALDOK APBD E/0005/II/2020, Tanggal 11 Februari 2020

Spesifikasi Teknis Barang

No	Nama Barang	Satuan	JML	Spesifikasi Teknis																																																																																																																																	
1	Nama Barang Merk : Nihon Kohden Nama Produk : SVM 7623 +IBP+etCO2	Unit	6	<table><tr><td>Model/Type</td><td>:</td><td>SVM 7623</td></tr><tr><td>Brand</td><td>:</td><td>Nihon Kohden</td></tr><tr><td>Display</td><td>:</td><td>12.1" touch screen</td></tr><tr><td>Resolution</td><td>:</td><td>800 x 600 dots</td></tr><tr><td>Waveforms</td><td>:</td><td>Up to 6 Waveform</td></tr><tr><td>Parameters</td><td>:</td><td>ECG, Respiration, NIBP, SpO2, Temperature, IBP, etCO2</td></tr><tr><td>Temperature socket</td><td>:</td><td>2</td></tr><tr><td>Press socket</td><td>:</td><td>2</td></tr><tr><td>CO2 socket (different with Press socket)</td><td>:</td><td>1</td></tr><tr><td>ECG socket</td><td>:</td><td>1</td></tr><tr><td>NIBP socket</td><td>:</td><td>1</td></tr><tr><td>SPO2 socket</td><td>:</td><td>1</td></tr><tr><td>water resistant/washable SPO2 sensor</td><td>:</td><td>Yes</td></tr><tr><td>Full touch screen operation</td><td>:</td><td>Yes, on operation use full touchscreen, except for power button</td></tr><tr><td>Saved Waves</td><td>:</td><td>120 hours of one ECG wave (or SpO2 if ECG is not measured)</td></tr><tr><td>Trend Graph</td><td>:</td><td>120 hours</td></tr><tr><td>Numeric Value List</td><td>:</td><td>120 hours</td></tr><tr><td>Arrhythmia recall</td><td>:</td><td>120 hours</td></tr><tr><td>Alarm History</td><td>:</td><td>120 hours</td></tr><tr><td>Battery Operation time</td><td>:</td><td>6 hours</td></tr><tr><td>Dimensions</td><td>:</td><td>330 W x 274 H x 156 D mm</td></tr><tr><td>Weight</td><td>:</td><td>4 kg</td></tr><tr><td>HL7 Output</td><td>:</td><td>Yes</td></tr><tr><td>Connect to HIS (HL7 system)</td><td>:</td><td>Yes, if using HL-7 Output (connect directly from patient monitor)</td></tr><tr><td>LS-Net Output</td><td>:</td><td>Yes</td></tr><tr><td>Interbed function</td><td>:</td><td>Yes, if using LS-Net Output</td></tr><tr><td>Max viewed bed using Interbed function</td><td>:</td><td>8, if using LS-Net Output</td></tr><tr><td>Onscreen guide using picture</td><td>:</td><td>Yes</td></tr><tr><td>Arrhythmia algorithm</td><td>:</td><td>Yes</td></tr></table> <table><tr><td colspan="3">Acc Included</td></tr><tr><td>3 Leadwire ECG Connection Cable</td><td>:</td><td>1 pc</td></tr><tr><td>Disposable electrode 35 mm</td><td>:</td><td>1 pouch</td></tr><tr><td>SPO2 Adult finger sensor Connection Cord</td><td>:</td><td>1 pc</td></tr><tr><td>Air hose NIBP</td><td>:</td><td>1 pc</td></tr><tr><td>NIBP Cuff</td><td>:</td><td>3 Pcs (1 Adult, 1 Pediatric, 1 Infant)</td></tr><tr><td>Temperature Probe disc</td><td>:</td><td>1 pc</td></tr><tr><td>Battery pack</td><td>:</td><td>1 pc</td></tr><tr><td>Power Cord</td><td>:</td><td>1 pc</td></tr><tr><td>IBP Connection cord</td><td>:</td><td>1 pc</td></tr><tr><td>CO2 sensor kit</td><td>:</td><td>1 pc</td></tr><tr><td>Airway adapter intubated patient</td><td>:</td><td>2 set (Infant & >7kg patient)</td></tr><tr><td>Mask adapter for non intubated patient</td><td>:</td><td>3 pcs (Adult, child, infant)</td></tr><tr><td>Network interface</td><td>:</td><td>Included</td></tr></table>	Model/Type	:	SVM 7623	Brand	:	Nihon Kohden	Display	:	12.1" touch screen	Resolution	:	800 x 600 dots	Waveforms	:	Up to 6 Waveform	Parameters	:	ECG, Respiration, NIBP, SpO2, Temperature, IBP, etCO2	Temperature socket	:	2	Press socket	:	2	CO2 socket (different with Press socket)	:	1	ECG socket	:	1	NIBP socket	:	1	SPO2 socket	:	1	water resistant/washable SPO2 sensor	:	Yes	Full touch screen operation	:	Yes, on operation use full touchscreen, except for power button	Saved Waves	:	120 hours of one ECG wave (or SpO2 if ECG is not measured)	Trend Graph	:	120 hours	Numeric Value List	:	120 hours	Arrhythmia recall	:	120 hours	Alarm History	:	120 hours	Battery Operation time	:	6 hours	Dimensions	:	330 W x 274 H x 156 D mm	Weight	:	4 kg	HL7 Output	:	Yes	Connect to HIS (HL7 system)	:	Yes, if using HL-7 Output (connect directly from patient monitor)	LS-Net Output	:	Yes	Interbed function	:	Yes, if using LS-Net Output	Max viewed bed using Interbed function	:	8, if using LS-Net Output	Onscreen guide using picture	:	Yes	Arrhythmia algorithm	:	Yes	Acc Included			3 Leadwire ECG Connection Cable	:	1 pc	Disposable electrode 35 mm	:	1 pouch	SPO2 Adult finger sensor Connection Cord	:	1 pc	Air hose NIBP	:	1 pc	NIBP Cuff	:	3 Pcs (1 Adult, 1 Pediatric, 1 Infant)	Temperature Probe disc	:	1 pc	Battery pack	:	1 pc	Power Cord	:	1 pc	IBP Connection cord	:	1 pc	CO2 sensor kit	:	1 pc	Airway adapter intubated patient	:	2 set (Infant & >7kg patient)	Mask adapter for non intubated patient	:	3 pcs (Adult, child, infant)	Network interface	:	Included
Model/Type	:	SVM 7623																																																																																																																																			
Brand	:	Nihon Kohden																																																																																																																																			
Display	:	12.1" touch screen																																																																																																																																			
Resolution	:	800 x 600 dots																																																																																																																																			
Waveforms	:	Up to 6 Waveform																																																																																																																																			
Parameters	:	ECG, Respiration, NIBP, SpO2, Temperature, IBP, etCO2																																																																																																																																			
Temperature socket	:	2																																																																																																																																			
Press socket	:	2																																																																																																																																			
CO2 socket (different with Press socket)	:	1																																																																																																																																			
ECG socket	:	1																																																																																																																																			
NIBP socket	:	1																																																																																																																																			
SPO2 socket	:	1																																																																																																																																			
water resistant/washable SPO2 sensor	:	Yes																																																																																																																																			
Full touch screen operation	:	Yes, on operation use full touchscreen, except for power button																																																																																																																																			
Saved Waves	:	120 hours of one ECG wave (or SpO2 if ECG is not measured)																																																																																																																																			
Trend Graph	:	120 hours																																																																																																																																			
Numeric Value List	:	120 hours																																																																																																																																			
Arrhythmia recall	:	120 hours																																																																																																																																			
Alarm History	:	120 hours																																																																																																																																			
Battery Operation time	:	6 hours																																																																																																																																			
Dimensions	:	330 W x 274 H x 156 D mm																																																																																																																																			
Weight	:	4 kg																																																																																																																																			
HL7 Output	:	Yes																																																																																																																																			
Connect to HIS (HL7 system)	:	Yes, if using HL-7 Output (connect directly from patient monitor)																																																																																																																																			
LS-Net Output	:	Yes																																																																																																																																			
Interbed function	:	Yes, if using LS-Net Output																																																																																																																																			
Max viewed bed using Interbed function	:	8, if using LS-Net Output																																																																																																																																			
Onscreen guide using picture	:	Yes																																																																																																																																			
Arrhythmia algorithm	:	Yes																																																																																																																																			
Acc Included																																																																																																																																					
3 Leadwire ECG Connection Cable	:	1 pc																																																																																																																																			
Disposable electrode 35 mm	:	1 pouch																																																																																																																																			
SPO2 Adult finger sensor Connection Cord	:	1 pc																																																																																																																																			
Air hose NIBP	:	1 pc																																																																																																																																			
NIBP Cuff	:	3 Pcs (1 Adult, 1 Pediatric, 1 Infant)																																																																																																																																			
Temperature Probe disc	:	1 pc																																																																																																																																			
Battery pack	:	1 pc																																																																																																																																			
Power Cord	:	1 pc																																																																																																																																			
IBP Connection cord	:	1 pc																																																																																																																																			
CO2 sensor kit	:	1 pc																																																																																																																																			
Airway adapter intubated patient	:	2 set (Infant & >7kg patient)																																																																																																																																			
Mask adapter for non intubated patient	:	3 pcs (Adult, child, infant)																																																																																																																																			
Network interface	:	Included																																																																																																																																			

Untuk dan atas nama
RSUD Prof. Dr. Margono Soekarno Purwokerto
Pejabat Pembuat Komitmen (PPK)

Dr. Tri Kuncoro, MMR,
Pembina Tingkat I

NIP. 19650526 199703 1 006

Untuk dan atas nama Penyedia
PT. Samudra Medika Jaya



Ninik Purwanitri Wasisti
Direktur Utama

DAFTAR KUANTITAS BARANG DAN HARGA

No.	Nama Alat Kesehatan	Satuan	Kuantitas	Harga Satuan (Rp.)	Total Harga (Rp.)
	Merk / Nama produk				
1	Bedside Monitor	Unit	6	321.750.940,00	1.930.505.640,00
	Merk : Nihon Kohden				
	Nama Produk : SVM 7623 +IBP+etCO2				
JUMLAH TOTAL (Rp.)					1.930.505.640,00
Terbilang : Satu milyar sembilan ratus tiga puluh juta lima ratus lima ribu enam ratus empat puluh rupiah					

Untuk dan atas nama
RSUD Prof. Dr. Margono Soekarjo Purwokerto
Pejabat Pembuat Komitmen (PPK)

Dr. Tri Kuncoro, MMR.

Pembina Tingkat I

NIP. 19650526 199703 1 006

Untuk dan atas nama Penyedia
PT. Samudra Medika Jaya

PT. Samudra Medika Jaya
Semarang

Ninik Purwanitri Wasisti

Direktur Utama



PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
RSUD Prof. Dr. MARGONO SOEKARJO PURWOKERTO

Jl. Dr. Gumbreg No. 01 Purwokerto 53146

Telp. (0281) 632708 Fax. (0281) 631015 E-mail : rs margono@jatengprov.go.id

SYARAT-SYARAT UMUM KONTRAK (SSUK)

A. KETENTUAN UMUM

1. Definisi

Istilah-istilah yang digunakan dalam Syarat-Syarat Umum Kontrak ini harus mempunyai arti atau tafsiran seperti yang dimaksudkan sebagai berikut:

- 1.1 **Katalog elektronik** atau **E-Catalogue** adalah sistem informasi elektronik yang memuat daftar, jenis, spesifikasi teknis dan harga barang tertentu dari berbagai Penyedia Barang/Jasa Pemerintah
- 1.2 **E-Purchasing** adalah tata cara pembelian Barang/Jasa melalui sistem katalog elektronik.
- 1.3 **Barang** adalah setiap benda baik berwujud maupun tidak berwujud, bergerak maupun tidak bergerak, yang dapat diperdagangkan, dipakai, dipergunakan atau dimanfaatkan oleh Pengguna Barang;
- 1.4 **Pengguna Anggaran** yang selanjutnya disebut **PA** adalah Pejabat pemegang kewenangan penggunaan anggaran Kementerian/Lembaga/Satuan Kerja Perangkat Daerah atau Pejabat yang disamakan pada Institusi lain Pengguna APBN/APBD;
- 1.5 **Kuasa Pengguna Anggaran** yang selanjutnya disebut **KPA** adalah pejabat yang ditetapkan oleh **PA** untuk menggunakan APBN atau ditetapkan Kepala Daerah untuk menggunakan APBD;
- 1.6 **Pejabat Pembuat Komitmen** yang selanjutnya disebut **PPK** adalah pejabat yang bertanggung jawab atas pelaksanaan pengadaan barang.
- 1.7 **Panitia/Pejabat Penerima Hasil Pekerjaan** adalah panitia/pejabat yang ditetapkan oleh PA/KPA yang bertugas memeriksa dan menerima hasil pekerjaan;
- 1.8 **Aparat Pengawas Intern Pemerintah** atau pengawas intern pada institusi lain yang selanjutnya disebut **APIP** adalah aparat yang melakukan pengawasan melalui audit, reviu, evaluasi, pemantauan dan kegiatan pengawasan lain terhadap penyelenggaraan tugas dan fungsi organisasi.
- 1.9 **Penyedia** adalah badan usaha atau orang perseorangan yang menyediakan barang;
- 1.10 **Surat Jaminan** yang selanjutnya disebut **Jaminan**, adalah jaminan tertulis yang bersifat mudah dicairkan dan tidak bersyarat (*unconditional*), yang dikeluarkan oleh Bank Umum/Perusahaan Penjaminan/Perusahaan Asuransi yang diserahkan oleh peserta/penyedia kepada PPK untuk menjamin terpenuhinya kewajiban peserta/penyedia;
- 1.11 **Kontrak Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah** yang selanjutnya disebut **Kontrak** adalah perjanjian tertulis antara PPK dengan Penyedia dan mencakup Syarat-Syarat Umum Kontrak (SSUK) ini dan Syarat-Syarat Khusus Kontrak (SSKK) serta dokumen lain yang merupakan bagian dari Kontrak;
- 1.12 **Nilai Kontrak** adalah total harga yang tercantum dalam Kontrak.
- 1.13 **Hari** adalah hari kalender;
- 1.14 **Daftar kuantitas dan harga (rincian harga penawaran)** adalah daftar kuantitas yang telah diisi harga satuan dan jumlah biaya keseluruhannya yang merupakan bagian dari penawaran;

- 1.15 **Harga Perkiraan sendiri (HPS)** adalah perhitungan perkiraan biaya pekerjaan yang ditetapkan oleh Pejabat Pembuat Komitmen (PPK), dikalkulasikan secara keahlian berdasarkan data yang dapat dipertanggungjawabkan serta digunakan oleh Pokja ULP untuk menilai kewajaran penawaran termasuk rinciannya;
 - 1.16 **Pekerjaan utama** adalah jenis pekerjaan yang secara langsung menunjang terwujudnya dan berfungsinya suatu barang sesuai peruntukannya yang ditetapkan dalam Dokumen Pengadaan;
 - 1.17 **Jadwal waktu pelaksanaan** adalah jadwal yang menunjukkan kebutuhan waktu yang diperlukan untuk menyelesaikan pekerjaan, terdiri atas tahap pelaksanaan yang disusun secara logis, realistis dan dapat dilaksanakan.
 - 1.18 **Masa Kontrak** adalah jangka waktu berlakunya Kontrak ini terhitung sejak tanggal penandatanganan kontrak sampai dengan serah terima barang.
 - 1.19 **Tanggal mulai kerja** adalah tanggal mulai kerja penyedia yang dinyatakan pada Surat Pesanan (SP) yang diterbitkan oleh Pejabat Pembuat Komitmen (PPK).
 - 1.20 **Tanggal penyelesaian pekerjaan** adalah tanggal penyerahan pekerjaan, yang dinyatakan dalam berita acara serah terima pekerjaan yang diterbitkan oleh Pejabat Pembuat Komitmen (PPK).
 - 1.21 **Tempat Tujuan Akhir** adalah lokasi yang tercantum dalam Syarat-syarat khusus kontrak dan merupakan tempat dimana Barang akan dipergunakan oleh Pejabat Pembuat Komitmen (PPK).
 - 1.22 **Tempat tujuan Pengiriman** adalah tempat dimana kewajiban pengiriman barang oleh Penyedia berakhir sesuai dengan istilah pengiriman yang digunakan.
 - 1.23 **SPP** adalah Surat Perintah Pembayaran yang diterbitkan oleh PPK dan merupakan salah satu tahapan dalam mekanisme pelaksanaan pembayaran atas beban APBN/APBD.
2. **Penerapan** SSUK diterapkan secara luas dalam pelaksanaan pekerjaan pengadaan barang tetapi tidak dapat bertentangan dengan ketentuan-ketentuan dalam Dokumen Kontrak lain yang lebih tinggi berdasarkan urutan hierarki dalam Surat Perjanjian.
 3. **Bahasa dan Hukum**
 - 3.1 Bahasa kontrak dalam bahasa Indonesia.
 - 3.2 Hukum yang digunakan adalah hukum yang berlaku di Indonesia.
 4. **Larangan Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme (KKN) serta Penipuan**
 - 4.1 Berdasarkan etika pengadaan barang/jasa pemerintah, para pihak dilarang untuk:
 - a. menawarkan, menerima atau menjanjikan untuk memberi atau menerima hadiah atau imbalan berupa apa saja atau melakukan tindakan lainnya untuk mempengaruhi siapapun yang diketahui atau patut dapat diduga berkaitan dengan pengadaan ini;
 - b. membuat dan/atau menyampaikan secara tidak benar dokumen dan/atau keterangan lain yang disyaratkan untuk penyusunan dan pelaksanaan kontrak ini.
 - 4.2 Penyedia menjamin bahwa yang bersangkutan (termasuk semua anggota Kemitraan/KSO apabila berbentuk Kemitraan/KSO) dan sub penyediaanya (jika ada) tidak akan melakukan tindakan yang dilarang diatas.
 - 4.3 Penyedia yang menurut penilaian PPK terbukti melakukan larangan-larangan diatas dapat dikenakan sanksi-sanksi administratif sebagai berikut:
 - a. Pemutusan Kontrak;
 - b. Jaminan Pelaksanaan dicairkan dan disetor sebagaimana ditetapkan dalam SSKK.
 - c. Sisa uang muka harus dilunasi oleh Penyedia (jika ada); dan
 - d. Dimasukkan dalam daftar hitam

- 4.4 Pengenaan sanksi administratif diatas dilaporkan oleh PPK kepada Menteri/Kepala Lembaga/ Kepala Daerah/Pimpinan Institusi.
- 4.5 PPK yang terlibat dalam KKN dan penipuan dikenakan sanksi berdasarkan ketentuan peraturan perundang-undangan.
- 5. Asal Barang**
- 5.1 Penyedia harus menyampaikan asal material/bahan yang terdiri dari rincian komponen dalam negeri dan komponen impor.
- 5.2 Asal barang merupakan tempat barang diperoleh, antara lain tempat barang ditambang, tumbuh, atau diproduksi.
- 5.3 Barang diadakan harus diutamakan barang yang manufaktur, pabrikasi, perakitan, dan penyelesaian akhir pekerjaannya dilakukan di Indonesia (produksi dalam negeri).
- 5.4 Jika dalam proses pembuatan Barang digunakan komponen berupa barang, jasa, atau gabungan keduanya yang tidak berasal dari dalam negeri (impor) maka penggunaan komponen impor harus sesuai dengan besaran TKDN yang tercantum dalam Daftar Inventarisasi Barang/Jasa produksi Dalam Negeri yang diterbitkan oleh Kementerian yang membidangi perindustrian dan dinyatakan oleh Penyedia dalam Formulir Rekapitulasi Perhitungan TKDN (apabila diberikan preferensi harga) yang merupakan bagian dari Penawaran Penyedia.
- 6. Korespondensi**
- Semua pemberitahuan, permohonan, atau persetujuan berdasarkan Kontrak ini harus dibuat secara tertulis dalam Bahasa Indonesia, dan dianggap telah diberitahukan jika telah disampaikan secara langsung kepada wakil sah Para Pihak dalam SSUK, atau jika disampaikan melalui surat tercatat, e-mail dan/atau faksimili yang ditujukan ke alamat yang tercantum dalam SSKK.
- 7. Wakil sah para pihak**
- Setiap tindakan yang dipersyaratkan atau diperbolehkan untuk dilakukan, dan setiap dokumen yang dipersyaratkan atau diperbolehkan untuk dibuat berdasarkan Kontrak ini oleh PPK atau Penyedia hanya dapat dilakukan atau dibuat oleh pejabat yang disebutkan dalam SSKK. Khusus untuk penyedia perseorangan, Penyedia tidak boleh diwakilkan.
- 8. Pembukuan**
- Penyedia diharapkan untuk melakukan pencatatan keuangan yang akurat dan sistematis sehubungan dengan pelaksanaan pekerjaan ini berdasarkan standar akuntansi yang berlaku.
- 9. Perpajakan**
- Penyedia, Subpenyedia (jika ada), dan Personil yang bersangkutan berkewajiban untuk membayar semua pajak, bea, retribusi, dan pungutan lain yang sah yang dibebankan oleh peraturan perpajakan atas pelaksanaan Kontrak ini. Semua pengeluaran perpajakan ini dianggap telah termasuk dalam Nilai Kontrak.
- 10. Pengabaian**
- Jika terjadi pengabaian oleh satu Pihak terhadap pelanggaran ketentuan tertentu Kontrak oleh Pihak yang lain maka pengabaian tersebut tidak menjadi pengabaian yang terus-menerus selama Masa Kontrak atau seketika menjadi pengabaian terhadap pelanggaran ketentuan yang lain. Pengabaian hanya dapat mengikat jika dapat dibuktikan secara tertulis dan ditandatangani oleh Wakil Sah Pihak yang melakukan pengabaian.
- 11. Penyedia Mandiri**
- Penyedia berdasarkan Kontrak ini bertanggungjawab penuh terhadap personil dan subpenyediannya (jika ada) serta pekerjaan yang dilakukan oleh mereka.

B. PELAKSANAAN, PENYELESAIAN, ADENDUM DAN PEMUTUSAN KONTRAK

- 12. Jadwal Pelaksanaan Pekerjaan**
- 12.1 Kontrak ini berlaku efektif pada tanggal penandatanganan Surat Perjanjian oleh para pihak atau pada tanggal yang ditetapkan dalam SSKK;
- 12.2 Waktu pelaksanaan kontrak adalah jangka waktu yang ditentukan dalam syarat-syarat khusus kontrak dihitung sejak tanggal mulai kerja yang tercantum dalam SPMK;
- 12.3 Penyedia harus menyelesaikan pekerjaan sesuai jadwal yang ditentukan dalam SSKK;

- 12.4 Apabila penyedia berpendapat tidak dapat menyelesaikan pekerjaan sesuai jadwal karena keadaan diluar pengendaliannya dan penyedia telah melaporkan kejadian tersebut kepada PPK, maka PPK dapat melakukan penjadwalan kembali pelaksanaan tugas penyedia dengan adendum kontrak

B.1 Pelaksanaan Pekerjaan

- | | |
|--|---|
| 13. Program Mutu | <p>13.1 Penyedia apabila diperlukan akan menyerahkan program mutu pada rapat persiapan pelaksanaan kontrak untuk disetujui oleh PPK.</p> <p>13.2 Program mutu disusun oleh penyedia paling sedikit berisi:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. informasi pengadaan barang; b. organisasi kerja penyedia; c. jadwal pelaksanaan pekerjaan; d. prosedur pelaksanaan pekerjaan; e. prosedur instruksi kerja; dan f. pelaksana kerja. <p>13.3 Program mutu dapat direvisi sesuai dengan kondisi lapangan.</p> <p>13.4 Penyedia berkewajiban untuk memutakhirkan program mutu jika terjadi adendum kontrak dan peristiwa kompensasi.</p> <p>13.5 Pemutakhiran program mutu harus menunjukkan perkembangan kemajuan setiap pekerjaan dan dampaknya terhadap penjadwalan sisa pekerjaan. Pemutakhiran program mutu harus mendapat persetujuan dari PPK.</p> <p>13.6 Persetujuan PPK terhadap program mutu tidak mengubah kewajiban kontraktual penyedia.</p> |
| 14. Rapat Persiapan Pelaksanaan Kontrak | <p>14.1 Selambat-lambatnya 7 (tujuh) hari sejak diterbitkan SP dan sebelum pelaksanaan pekerjaan, apabila diperlukan PPK bersama dengan Penyedia menyelenggarakan rapat persiapan pelaksanaan kontrak.</p> <p>14.2 Beberapa hal yang dibahas dan disepakati dalam rapat persiapan pelaksanaan kontrak adalah:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. program mutu; b. organisasi kerja; c. tata cara pengaturan pelaksanaan pekerjaan; d. jadwal pelaksanaan pekerjaan; e. penyusunan rencana dan pelaksanaan pemeriksaan lokasi pekerjaan, apabila ada; f. Rincian rencana pengiriman dan rencana pabrikasi barang, jika barang yang akan diadakan memerlukan pabrikasi. |
| 15. Lingkup pekerjaan | Barang yang akan diadakan harus sesuai dengan daftar kuantitas dan harga |
| 16. Standar | Penyedia harus menyediakan barang yang memenuhi spesifikasi dan standar yang ditetapkan dalam Spesifikasi Teknis dan Gambar yang disusun berdasarkan standar yang ditetapkan dalam SSKK. |
| 17. Pengawasan Pelaksanaan Pekerjaan | <p>17.1 Selama berlangsungnya pelaksanaan pekerjaan, PPK jika dipandang perlu dapat mengangkat Pengawas Pekerjaan yang berasal dari personil PPK. Pengawas Pekerjaan berkewajiban untuk mengawasi pelaksanaan pekerjaan.</p> <p>17.2 Dalam melaksanakan kewajibannya, Pengawas Pekerjaan selalu bertindak untuk kepentingan PPK. Jika tercantum dalam SSKK, Pengawas Pekerjaan dapat bertindak sebagai Wakil Sah PPK.</p> |
| 18. Perintah | Penyedia berkewajiban untuk melaksanakan semua perintah Pengawas Pekerjaan yang sesuai dengan kewenangan Pengawas Pekerjaan dalam kontrak ini. |
| 19. Pengepakan | Penyedia berkewajiban atas tanggungannya sendiri untuk mengepak Barang sedemikian rupa sehingga Barang terhindar dan terlindungi dari resiko kerusakan atau kehilangan selama masa transportasi atau pada saat pengiriman dari tempat asal Barang sampai ke Tempat Tujuan Akhir. |
| 20. Pengiriman | 20.1 Penyedia berkewajiban untuk menyelesaikan pengiriman barang sesuai dengan jadwal pengiriman. Dokumen rincian pengiriman dan dokumen terkait lainnya diatur dalam SSKK. |

- 20.2 Sarana transportasi yang dipakai diatur dalam SSKK.
- 20.3 Untuk barang-barang yang mudah rusak atau berisiko tinggi, penyedia harus memberikan informasi secara rinci tentang cara penanganannya.
- 21. Asuransi**
- 21.1 Penyedia harus mengasuransikan pengiriman barang-barang sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan ketentuan yang tercantum dalam SSKK.
- 21.2 Asuransi terhadap Barang harus diteruskan sampai ke Tempat Tujuan Akhir, sebagaimana ditetapkan dalam SSKK.
- 22. Transportasi**
- 22.1 Penyedia bertanggung jawab untuk mengatur pengangkutan Barang (termasuk pemuatan dan penyimpanan) sampai dengan Tempat Tujuan Pengiriman.
- 22.2 Transportasi Barang harus diteruskan sampai dengan Tempat Tujuan Akhir sebagaimana ditetapkan dalam SSKK.
- 23. Risiko**
- Semua resiko terhadap kerusakan atau kehilangan Barang tetap berada pada Penyedia dan tidak akan beralih kepada PPK sampai dengan Tempat Tujuan Pengiriman.
- 24. Waktu Penyelesaian Pekerjaan**
- 24.1 Kecuali Kontrak diputuskan lebih awal, penyedia berkewajiban menyelesaikan pekerjaan selambat-lambatnya pada tanggal penyelesaian yang ditetapkan dalam SSKK.
- 24.2 Jika pekerjaan tidak selesai pada tanggal penyelesaian bukan akibat Keadaan Kahar atau Peristiwa Kompensasi atau karena kesalahan atau kelalaian penyedia maka penyedia dikenakan denda.
- 24.3 Jika keterlambatan tersebut semata-mata disebabkan oleh Peristiwa Kompensasi maka PPK dikenakan kewajiban pembayaran ganti rugi. Denda atau ganti rugi tidak dikenakan jika Tanggal Penyelesaian disepakati oleh Para Pihak untuk diperpanjang.
- 24.5 Tanggal Penyelesaian yang dimaksud dalam Pasal ini adalah tanggal penyelesaian semua pekerjaan.
- 25 Perpanjangan Waktu**
- 25.1 Jika terjadi Peristiwa Kompensasi sehingga penyelesaian pekerjaan akan melampaui Tanggal Penyelesaian maka penyedia berhak untuk meminta perpanjangan Tanggal Penyelesaian berdasarkan data penunjang. PPK berdasarkan pertimbangan Pengawas Pekerjaan memperpanjang Tanggal Penyelesaian Pekerjaan secara tertulis. Perpanjangan Tanggal Penyelesaian harus dilakukan melalui addendum Kontrak jika perpanjangan tersebut mengubah Masa Kontrak.
- 25.2 PPK berdasarkan pertimbangan Pengawas Pekerjaan harus telah menetapkan ada tidaknya perpanjangan dan untuk berapa lama, dalam jangka waktu 21 (dua puluh satu) hari setelah penyedia meminta perpanjangan. Jika penyedia lalai untuk memberikan peringatan dini atas keterlambatan atau tidak dapat bekerja sama untuk mencegah keterlambatan maka keterlambatan seperti ini tidak dapat dijadikan alasan untuk memperpanjang Tanggal Penyelesaian.

B.2 Penyelesaian Kontrak

- 26 Serah Terima Barang**
- 26.1 Setelah pekerjaan selesai 100% (scratus perscratus), penyedia mengajukan permintaan secara tertulis kepada PPK untuk penyerahan pekerjaan;
- 26.2 Serah terima Barang dilakukan di tempat sebagaimana ditetapkan dalam SSKK.
- 26.3 Dalam rangka penilaian hasil pekerjaan, PPK menugaskan Panitia/Pejabat Penerima Hasil Pekerjaan.
- 26.4 Pejabat/Panitia Penerima Hasil Pekerjaan melakukan penilaian terhadap hasil pekerjaan yang telah diselesaikan oleh penyedia. Apabila terdapat kekurangan-kekurangan dan/atau cacat hasil pekerjaan, Pejabat/Panitia Penerima Hasil Pekerjaan menyampaikan kepada PPK untuk meminta penyedia

memperbaiki/ menyelesaikannya.

- 26.5 Pejabat/Panitia Penerima Hasil Pekerjaan berkewajiban untuk memeriksa kebenaran dokumen identitas Barang dan membandingkan kesesuaiannya dengan dokumen rincian pengiriman.
- 26.6 Jika identitas Barang tidak sesuai dengan dokumen rincian pengiriman Pejabat/Panitia Penerima Hasil Pekerjaan dapat secara langsung meminta Penyedia melakukan pemeriksaan serta pengujian (jika diperlukan) Barang.
- 26.7 Jika Barang dianggap tidak memenuhi persyaratan Kontrak maka Pejabat/Panitia Penerima Hasil Pekerjaan berhak untuk menolak Barang tersebut.
- 26.8 Atas pelaksanaan serah terima Barang, Pejabat/Panitia Penerima Hasil Pekerjaan membuat berita acara serah terima yang ditandatangani oleh Pejabat/Panitia Penerima Hasil Pekerjaan dan Penyedia.
- 26.9 Penilaian hasil pekerjaan, dilaksanakan oleh Panitia/Pejabat Penerima Hasil Pekerjaan.
- 26.10 PPK menerima penyerahan pekerjaan setelah:
 - a. seluruh hasil pekerjaan dilaksanakan sesuai dengan ketentuan Kontrak dan diterima oleh Panitia/Pejabat Penerima Hasil Pekerjaan; dan
 - b. Penyedia menyerahkan sertifikat garansi kepada PPK (apabila diperlukan)
- 26.11 Jika Barang tidak dikirimkan sesuai dengan Jadwal Pengiriman bukan akibat Keadaan Kahar atau karena kesalahan atau kelalaian Penyedia maka Penyedia dikenakan denda keterlambatan.

**27 Jaminan
bebas Cacat
Mutu/
Garansi**

- 27.1 Penyedia dengan jaminan pabrikan dari produsen pabrikan (jika ada) berkewajiban untuk menjamin bahwa selama penggunaan secara wajar oleh PPK, Barang tidak mengandung cacat mutu yang disebabkan oleh tindakan atau kelalaian Penyedia, atau cacat mutu akibat desain, bahan, dan cara kerja.
- 27.2 Jaminan bebas cacat mutu ini berlaku sampai dengan 12 (dua belas) bulan setelah serah terima Barang.
- 27.3 PPK akan menyampaikan pemberitahuan cacat mutu kepada Penyedia segera setelah ditemukan cacat mutu tersebut selama Masa Garansi Barang.
- 27.4 Terhadap pemberitahuan cacat mutu oleh PPK, Penyedia berkewajiban untuk memperbaiki atau mengganti Barang dalam jangka waktu yang disepakati PPK dan Penyedia.
- 27.5 Jika Penyedia tidak memperbaiki atau mengganti Barang akibat cacat mutu dalam jangka waktu yang ditentukan maka PPK akan menghitung biaya perbaikan yang diperlukan, dan PPK secara langsung atau melalui pihak ketiga yang ditunjuk oleh PPK akan melakukan perbaikan tersebut. Penyedia berkewajiban untuk membayar biaya perbaikan atau penggantian tersebut sesuai dengan klaim yang diajukan secara tertulis oleh PPK. Biaya tersebut dapat dipotong oleh PPK dari nilai tagihan atau jaminan pelaksanaan Penyedia.
- 27.6 Terlepas dari kewajiban penggantian biaya, PPK dapat memasukkan Penyedia yang lalai memperbaiki cacat mutu ke dalam daftar hitam.

**28 Layanan
Tambahan**

Penyedia harus melaksanakan beberapa atau semua layanan lanjutan sebagaimana tercantum dalam SSKK

B.3. Adendum

**29 Perubahan
Kontrak**

- 29.1 Kontrak hanya dapat diubah melalui adendum kontrak.
- 29.2 Perubahan Kontrak dapat dilaksanakan apabila disetujui oleh para pihak, meliputi:

- a. perubahan pekerjaan disebabkan oleh sesuatu hal yang dilakukan oleh para pihak dalam kontrak sehingga mengubah lingkup pekerjaan dalam kontrak;
 - b. perubahan jadwal pelaksanaan pekerjaan akibat adanya perubahan pekerjaan; dan atau
 - c. perubahan nilai kontrak akibat adanya perubahan pekerjaan, perubahan jadwal pelaksanaan pekerjaan dan/atau penyesuaian harga.
- 29.3 Perubahan kontrak sebagaimana dimaksud pada angka 30.2 tidak dapat dilakukan untuk kontrak lump sum dan bagian lump sum dari kontrak gabungan lump sum dan harga satuan.
- 29.4 Untuk kepentingan perubahan kontrak, PA/KPA dapat membentuk Panitia/Pejabat Peneliti Pelaksanaan Kontrak atas usul PPK.
- 30 Perubahan Pekerjaan**

Untuk pekerjaan yang menggunakan Kontrak Harga Satuan atau Kontrak Gabungan Lump Sum dan Harga Satuan, apabila terdapat perbedaan yang signifikan antara kondisi lokasi pekerjaan/lapangan pada saat pelaksanaan dengan gambar dan spesifikasi yang ditentukan dalam Kontrak, maka:

 - a. PPK bersama penyedia dapat melakukan perubahan Kontrak yang meliputi antara lain:
 - 1) menambah atau mengurangi volume pekerjaan yang tercantum dalam Kontrak;
 - 2) mengurangi atau menambah jenis pekerjaan;
 - 3) mengubah spesifikasi pekerjaan sesuai dengan keadaan di lapangan; dan/atau
 - 4) melaksanakan pekerjaan tambah yang belum tercantum dalam Kontrak yang diperlukan untuk menyelesaikan seluruh pekerjaan.
 - b. Pekerjaan tambah harus mempertimbangkan tersedianya anggaran dan paling tinggi 10% (sepuluh perseratus) dari nilai Kontrak awal;
 - c. Perintah perubahan pekerjaan dibuat oleh PPK secara tertulis kepada penyedia kemudian dilanjutkan dengan negosiasi teknis dan harga dengan tetap mengacu pada ketentuan yang tercantum dalam Kontrak awal;
 - d. Hasil negosiasi tersebut dituangkan dalam Berita Acara sebagai dasar penyusunan addendum Kontrak.
- 31 Perubahan Jadwal Pelaksanaan Pekerjaan**
 - 31.1 Untuk pekerjaan yang menggunakan Kontrak Gabungan Lump Sum dan Harga Satuan pada bagian Lump Sum, perubahan jadwal dalam hal terjadi perpanjangan waktu pelaksanaan dapat diberikan oleh PPK atas pertimbangan yang layak dan wajar untuk hal-hal sebagai berikut:
 - a. keterlambatan yang disebabkan oleh PPK;
 - b. masalah yang timbul diluar kendali penyedia; dan/atau
 - c. keadaan kahar.
 - 31.2 Waktu penyelesaian pekerjaan dapat diperpanjang sekurang-kurangnya sama dengan waktu terhentinya kontrak akibat Keadaan Kahar.
 - 31.3 PPK dapat menyetujui perpanjangan waktu pelaksanaan setelah melakukan penelitian terhadap usulan tertulis yang diajukan oleh penyedia.
 - 31.4 Persetujuan perpanjangan waktu pelaksanaan dituangkan dalam addendum Kontrak.
- 32 Perubahan Nilai Kontrak**

Perubahan nilai kontrak sebagai akibat perubahan pekerjaan dengan ketentuan perubahan nilai kontrak hanya dapat dilakukan sampai paling tinggi 10% (sepuluh perseratus) dari nilai kontrak awal.
- B.4. Keadaan Kahar**
- 33 Pengertian**
 - 33.1 Yang dimaksud Keadaan Kahar dalam Kontrak ini adalah suatu keadaan yang terjadi diluar kehendak para pihak dan tidak dapat diperkirakan sebelumnya, sehingga kewajiban yang ditentukan dalam Kontrak menjadi tidak dapat dipenuhi.
 - 33.2 Yang digolongkan Keadaan Kahar meliputi:
 - a. Bencana alam;
 - b. Bencana non alam;
 - c. Bencana sosial;

- d. Pemogokan;
 - e. Kebakaran; dan/atau
 - f. Gangguan industri lainnya sebagaimana dinyatakan melalui keputusan bersama Menteri Keuangan dan menteri teknis terkait
- 33.3 Apabila terjadi Keadaan Kahar, maka Penyedia memberitahukan kepada PPK paling lambat 14 (empat belas) hari sejak terjadinya Keadaan Kahar, dengan menyertakan pernyataan Keadaan Kahar dari pejabat yang berwenang, sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.
- 33.4 Tidak termasuk Keadaan Kahar adalah hal-hal yang merugikan akibat perbuatan atau kelalaian Para Pihak.
- 33.5 Jangka waktu yang ditetapkan dalam Kontrak untuk pemenuhan kewajiban Pihak yang tertimpa Keadaan Kahar harus diperpanjang sekurang-kurangnya sama dengan jangka waktu terhentinya Kontrak akibat Keadaan Kahar.
- 33.6 Pada saat terjadinya Keadaan Kahar, Kontrak ini akan dihentikan sementara hingga Keadaan Kahar berakhir dengan ketentuan, Penyedia berhak untuk menerima pembayaran sesuai dengan prestasi atau kemajuan pelaksanaan pekerjaan yang telah dicapai. Jika selama masa Keadaan Kahar PPK memerintahkan secara tertulis kepada Penyedia untuk meneruskan pekerjaan sedapat mungkin maka Penyedia berhak untuk menerima pembayaran sebagaimana ditentukan dalam Kontrak dan mendapat penggantian biaya yang wajar sesuai dengan yang telah dikeluarkan untuk bekerja dalam situasi demikian. Penggantian biaya ini harus diatur dalam suatu addendum Kontrak.
- 34 Bukan Cidera Janji**
- 34.1 Kegagalan salah satu Pihak untuk memenuhi kewajibannya yang ditentukan dalam Kontrak bukan merupakan cidera janji atau wanprestasi jika ketidakmampuan tersebut diakibatkan oleh Keadaan Kahar, dan Pihak yang ditimpa Keadaan Kahar:
- a. telah mengambil semua tindakan yang sepatutnya untuk memenuhi kewajiban dalam Kontrak; dan
 - b. telah memberitahukan secara tertulis kepada Pihak lain dalam Kontrak selambat-lambatnya 14 (empat belas) hari sejak terjadinya Keadaan Kahar, dengan menyertakan salinan pernyataan Keadaan Kahar yang dikeluarkan oleh pihak/instansi yang berwenang sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.
- 34.2 Keterlambatan pengadaan akibat Keadaan Kahar tidak dikenakan sanksi.
- 35 Perpanjangan Waktu**
- Jangka waktu yang ditetapkan dalam Kontrak untuk pemenuhan kewajiban Pihak yang tertimpa Keadaan Kahar harus diperpanjang sekurang-kurangnya sama dengan jangka waktu terhentinya Kontrak akibat Keadaan Kahar.
- 36 Pembayaran**
- Pada saat terjadinya Keadaan Kahar, Kontrak ini akan dihentikan sementara hingga Keadaan Kahar berakhir dengan ketentuan Penyedia berhak untuk menerima pembayaran sesuai dengan prestasi atau kemajuan pelaksanaan pengadaan yang telah dicapai. Jika selama masa Keadaan Kahar, PPK memerintahkan secara tertulis kepada Penyedia untuk meneruskan pengadaan sedapat mungkin maka Penyedia berhak untuk menerima pembayaran sebagaimana ditentukan dalam Kontrak dan mendapat penggantian biaya yang wajar sesuai dengan yang telah dikeluarkan untuk melanjutkan pengadaan dalam situasi demikian.
- B.5. Penghentian dan Pemutusan kontrak**
- 37 Penghentian Kontrak**
- 37.1 Penghentian Kontrak dapat dilakukan karena pekerjaan sudah selesai atau terjadi Keadaan Kahar.
- 37.2 Dalam hal Kontrak dihentikan, maka PPK wajib membayar kepada penyedia sesuai dengan prestasi pekerjaan yang telah dicapai sampai dengan tanggal berlakunya penghentian kontrak.
- 38 Pemutusan kontrak**
- Pemutusan kontrak dapat dilakukan oleh pihak PPK atau pihak Penyedia.

39 Pemutusan Kontrak oleh PPK

- 39.1 Menyimpang dari Pasal 1266 dan 1267 Kitab Undang-Undang Hukum Perdata, PPK dapat memutuskan Kontrak melalui pemberitahuan tertulis kepada Penyedia setelah terjadinya hal-hal sebagai berikut:
- kebutuhan barang tidak dapat ditunda melebihi batas berakhirnya kontrak;
 - berdasarkan penelitian PPK, Penyedia Barang tidak akan mampu menyelesaikan keseluruhan pekerjaan walaupun diberikan kesempatan sampai dengan 50 (lima puluh) hari kalender sejak masa berakhirnya pelaksanaan pekerjaan untuk menyelesaikan pekerjaan;
 - setelah diberikan kesempatan menyelesaikan pekerjaan sampai dengan 50 (lima puluh) hari kalender sejak masa berakhirnya pelaksanaan pekerjaan, Penyedia Barang tidak dapat menyelesaikan pekerjaan;
 - Penyedia lalai/cidera janji dalam melaksanakan kewajibannya dan tidak memperbaiki kelalaiannya dalam jangka waktu yang telah ditetapkan;
 - Penyedia gagal mengirimkan Barang sesuai dengan Jadwal Pengiriman dan Penyelesaian. Pemutusan dapat dilakukan hanya terhadap bagian tertentu dari pengadaan yang gagal dikirimkan atau diselesaikan. Dalam hal terjadi pemutusan, PPK dengan caranya sendiri dapat memperoleh pasokan Barang yang gagal dikirimkan atau diselesaikan. Penyedia berkewajiban untuk mengganti selisih biaya (jika ada) yang dikeluarkan oleh PPK di atas Nilai Kontrak ini untuk memasok Barang tersebut. Penyedia tetap berkewajiban untuk meneruskan pelaksanaan bagian lain dari pengadaan dalam Kontrak ini yang tidak diputuskan;
 - Penyedia berada dalam keadaan pailit;
 - Penyedia tidak mempertahankan keberlakuan Surat Jaminan Pelaksanaan;
 - Penyedia terbukti melakukan KKN, kecurangan dan/atau pemalsuan dalam proses Pengadaan yang diputuskan oleh instansi yang berwenang; dan/atau
 - pengaduan tentang penyimpangan prosedur, dugaan KKN dan/atau pelanggaran persaingan sehat dalam pelaksanaan pengadaan dinyatakan benar oleh instansi yang berwenang.
- 39.2 Dalam hal terjadi pemutusan Kontrak dilakukan karena kesalahan penyedia:
- sisa Uang Muka harus dilunasi oleh penyedia atau Jaminan Uang Muka dicairkan (apabila ada);
 - penyedia membayar denda keterlambatan (apabila terdapat pemutusan kontrak terhadap bagian kontrak yang belum diselesaikan);
 - penyedia dimasukkan dalam Daftar Hitam. dan/atau;
 - PPK membayar kepada penyedia sesuai dengan pencapaian prestasi pekerjaan yang telah diterima oleh PPK sampai dengan tanggal berlakunya pemutusan kontrak dikurangi denda keterlambatan yang harus dibayar penyedia (apabila ada), serta penyedia menyerahkan semua hasil pelaksanaan kepada PPK dan selanjutnya menjadi hak milik PPK.

40 Pemutusan Kontrak oleh Penyedia

- 40.1 Menyimpang dari Pasal 1266 dan 1267 Kitab Undang-Undang Hukum Perdata, Penyedia dapat memutuskan Kontrak melalui pemberitahuan tertulis kepada PPK apabila PPK tidak menerbitkan SPP untuk pembayaran tagihan angsuran sesuai dengan yang disepakati sebagaimana tercantum dalam SSKK;
- 40.2 Penyedia dapat memutuskan Kontrak apabila PPK gagal mematuhi keputusan akhir penyelesaian perselisihan. Dalam hal ini pemutusan kontrak dilakukan sekurang-kurangnya 30 (tiga puluh) hari setelah penyedia menyampaikan pemberitahuan rencana Pemutusan Kontrak secara tertulis kepada PPK.
- 40.3 Kejadian sebagaimana dimaksud angka 40.2 adalah :
- akibat keadaan kahar sehingga Penyedia tidak dapat melaksanakan pekerjaan sesuai ketentuan dokumen kontrak;
 - PPK gagal mematuhi keputusan akhir penyelesaian perselisihan.

40.4 Dalam hal pemutusan Kontrak, maka PPK membayar kepada penyedia sesuai dengan prestasi pekerjaan yang telah diterima oleh PPK sampai dengan tanggal berlakunya pemutusan kontrak dikurangi denda keterlambatan yang harus dibayar penyedia (apabila ada), serta penyedia menyerahkan semua hasil pelaksanaan kepada PPK dan selanjutnya menjadi hak milik PPK.

- 41 Pemutusan Kontrak akibat lainnya** Dalam hal pemutusan Kontrak dilakukan karena PPK terlibat penyimpangan prosedur, dugaan KKN dan/atau pelanggaran persaingan sehat dalam pelaksanaan pengadaan, maka PPK dikenakan sanksi berdasarkan perundang-undangan.

C. HAK DAN KEWAJIBAN KEWAJIBAN PENYEDIA

- 42 Hak dan Kewajiban Penyedia** Penyedia mempunyai Hak dan Kewajiban:
- menerima pembayaran untuk pelaksanaan pekerjaan sesuai dengan harga yang telah ditentukan dalam kontrak;
 - berhak meminta fasilitas-fasilitas dalam bentuk sarana dan prasarana dari PPK untuk kelancaran pelaksanaan pekerjaan sesuai ketentuan kontrak;
 - melaporkan pelaksanaan pekerjaan secara periodik kepada PPK;
 - melaksanakan dan menyelesaikan pekerjaan sesuai dengan jadwal pelaksanaan pekerjaan yang telah ditetapkan dalam kontrak;
 - melaksanakan dan menyelesaikan pekerjaan secara cermat, akurat dan penuh tanggung jawab dengan menyediakan tenaga kerja, bahan-bahan, peralatan, angkutan ke atau dari lapangan, dan segala pekerjaan permanen maupun sementara yang diperlukan untuk pelaksanaan, penyelesaian dan perbaikan pekerjaan yang dirinci dalam kontrak;
 - memberikan keterangan-keterangan yang diperlukan untuk pemeriksaan pelaksanaan yang dilakukan PPK;
 - menyerahkan hasil pekerjaan sesuai dengan jadwal penyerahan pekerjaan yang telah ditetapkan dalam kontrak; dan
 - mengambil langkah-langkah yang cukup memadai untuk melindungi lingkungan tempat kerja dan membatasi perusakan dan gangguan kepada masyarakat maupun miliknya akibat kegiatan penyedia.
- 43 Tanggung jawab** Penyedia berkewajiban untuk memasok Barang sesuai dengan Lingkup Pengadaan, dan Jadwal Pengiriman dan Penyelesaian.
- 44 Penggunaan Dokumen Kontrak dan Informasi** Penyedia tidak diperkenankan menggunakan dan menginformasikan dokumen kontrak atau dokumen lainnya yang berhubungan dengan kontrak untuk kepentingan pihak lain, misalnya spesifikasi teknis dan/atau gambar-gambar, kecuali dengan izin tertulis dari PPK.
- 45 Hak Atas Kekayaan Intelektual** Penyedia berkewajiban untuk melindungi Pejabat Pembuat Komitmen dari segala tuntutan atau klaim dari pihak ketiga atas pelanggaran Hak Atas Kekayaan Intelektual (HAKI) oleh penyedia.
- 46 Penanggung n Dan Resiko**
- 46.1 Penyedia berkewajiban untuk melindungi, membebaskan, dan menanggung tanpa batas PPK beserta instansinya terhadap semua bentuk tuntutan, tanggung jawab, kewajiban, kehilangan, kerugian, denda, gugatan atau tuntutan hukum, proses pemeriksaan hukum, dan biaya yang dikenakan terhadap PPK beserta instansinya (kecuali kerugian yang mendasari tuntutan tersebut disebabkan kesalahan atau kelalaian berat PPK) sehubungan dengan klaim yang timbul dari hal-hal berikut terhitung sejak Tanggal Mulai Kerja sampai dengan tanggal penandatanganan berita acara penyerahan akhir:
- kehilangan atau kerusakan peralatan dan harta benda Penyedia, SubPenyedia (jika ada), dan Personil;
 - cidera tubuh, sakit atau kematian Personil;
- 46.2 Terhitung sejak Tanggal Mulai Kerja sampai dengan tanggal penandatanganan berita acara penyerahan awal, semua risiko kehilangan atau kerusakan Hasil Pekerjaan ini, Bahan dan Perlengkapan merupakan risiko penyedia, kecuali kerugian atau kerusakan tersebut diakibatkan oleh kesalahan atau kelalaian PPK.
- 46.3 Pertanggungan asuransi yang dimiliki oleh penyedia tidak membatasi kewajiban penanggungan dalam syarat ini.

- 46.4 Kehilangan atau kerusakan terhadap Hasil Pekerjaan atau Bahan yang menyatu dengan Hasil Pekerjaan selama Tanggal Mulai Kerja dan batas akhir Masa Pemeliharaan harus diganti atau diperbaiki oleh penyedia atas tanggungannya sendiri jika kehilangan atau kerusakan tersebut terjadi akibat tindakan atau kelalaian penyedia.
- 47 Tindakan Penyedia yang mensyaratkan Persetujuan PPK** Penyedia berkewajiban untuk mendapatkan lebih dahulu persetujuan tertulis PPK sebelum melakukan tindakan-tindakan berikut:
- mensubkontrakkan sebagian pengadaan Barang ini;
 - mengubah atau memutakhirkan program mutu;
 - tindakan lain yang diatur dalam SSKK.
- 48 Pembayaran Denda** Penyedia berkewajiban untuk membayar sanksi finansial berupa denda sebagai akibat wanprestasi atau cedera janji terhadap kewajiban-kewajiban Penyedia dalam Kontrak ini. PPK mengenakan denda dengan memotong pembayaran prestasi pengadaan Penyedia. Pembayaran Denda tidak mengurangi tanggung jawab kontraktual Penyedia.
- 49 Laporan Hasil Pekerjaan**
- 49.1 Pemeriksaan pekerjaan dilakukan selama pelaksanaan Kontrak untuk menetapkan volume pekerjaan atas kegiatan yang telah dilaksanakan guna pembayaran hasil pekerjaan. Hasil pemeriksaan pekerjaan dituangkan dalam laporan kemajuan hasil pekerjaan.
 - 49.2 Untuk kepentingan pengendalian dan pengawasan, dibuat laporan realisasi mengenai seluruh aktivitas pekerjaan.
 - 49.3 Laporan pelaksanaan pekerjaan dibuat oleh penyedia, apabila diperlukan diperiksa oleh konsultan dan disetujui oleh wakil PPK.
- 50 Kepemilikan Dokumen** Semua rancangan, gambar, spesifikasi, desain, laporan, dan dokumen-dokumen lain seperti piranti lunak yang dipersiapkan oleh penyedia berdasarkan Kontrak ini sepenuhnya merupakan hak milik PPK. Penyedia paling lambat pada waktu keputusan atau akhir Masa Kontrak berkewajiban untuk menyerahkan semua dokumen dan piranti lunak tersebut beserta daftar rinciannya kepada PPK. Penyedia dapat menyimpan 1 (satu) buah salinan tiap dokumen dan piranti lunak tersebut di atas di kemudian hari diatur dalam SSKK.

D. HAK DAN KEWAJIBAN PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN

- 51 Hak dan Kewajiban PPK** PPK memiliki hak dan kewajiban :
- mengawasi dan memeriksa pekerjaan yang dilaksanakan oleh penyedia;
 - meminta laporan-laporan secara periodik mengenai pelaksanaan pekerjaan yang dilakukan oleh penyedia;
 - membayar pekerjaan sesuai dengan harga yang tercantum dalam kontrak yang telah ditetapkan kepada penyedia;
 - menggunakan denda keterlambatan (apabila ada);
 - membayar uang muka (apabila diberikan);
 - memberikan instruksi sesuai jadwal; dan
 - membayar ganti rugi, melindungi dan membela penyedia terhadap tuntutan hukum, tuntutan lainnya dan tanggungan yang timbul karena kesalahan, kecerobohan dan pelanggaran kontrak yang dilakukan PPK.
- 52 Fasilitas** PPK dapat memberikan fasilitas berupa sarana dan prasarana atau kemudahan lainnya untuk kelancaran pelaksanaan pengadaan sebagaimana yang tercantum dalam SSKK.
- 53 Peristiwa Kompensasi**
- 53.1 Peristiwa kompensasi dapat diberikan kepada penyedia dalam hal sebagai berikut:
 - PPK mengubah jadwal yang dapat mempengaruhi pelaksanaan pekerjaan;
 - keterlambatan pembayaran kepada penyedia;
 - PPK tidak memberikan gambar-gambar, spesifikasi dan/atau instruksi sesuai jadwal yang dibutuhkan;
 - PPK menginstruksikan kepada pihak penyedia untuk melakukan pengujian tambahan yang setelah dilaksanakan pengujian ternyata tidak ditemukan kerusakan/kegagalan/penyimpangan;
 - PPK memerintahkan penundaan pelaksanaan pekerjaan;
 - ketentuan lain dalam SSKK.
 - 53.2 Jika Peristiwa Kompensasi mengakibatkan pengeluaran tambahan dan/atau keterlambatan penyelesaian pekerjaan maka PPK

- berkewajiban untuk membayar ganti rugi dan/atau memberikan perpanjangan waktu penyelesaian pekerjaan.
- 53.3 Ganti rugi hanya dapat dibayarkan jika berdasarkan data penunjang dan perhitungan kompensasi yang diajukan oleh penyedia kepada PPK, dapat dibuktikan kerugian nyata akibat Kompensasi.
- 55.4 Jika terjadi Peristiwa Kompensasi sehingga penyelesaian pekerjaan akan melampaui Tanggal Penyelesaian maka penyedia berhak untuk meminta perpanjangan Tanggal Penyelesaian berdasarkan data penunjang. Perpanjangan Tanggal Penyelesaian harus dilakukan melalui addendum Kontrak jika perpanjangan tersebut mengubah Masa Kontrak.
- 55.5 Penyedia tidak berhak atas ganti rugi dan/ atau perpanjangan waktu penyelesaian pekerjaan jika penyedia gagal atau lalai untuk memberikan peringatan dini dalam mengantisipasi atau mengatasi dampak Peristiwa Kompensasi.

E. PEMBAYARAN KEPADA PENYEDIA

- 55 Harga Kontrak**
- 55.1 PPK membayar kepada penyedia atas pelaksanaan pekerjaan dalam kontrak sebesar harga kontrak.
- 55.2 Harga kontrak telah memperhitungkan keuntungan, beban pajak dan biaya overhead serta biaya asuransi yang meliputi juga biaya keselamatan dan kesehatan kerja.
- 55.3 Rincian harga kontrak sesuai dengan rincian yang tercantum dalam daftar kuantitas dan harga
- 56 Pembayaran**
- 56.1 Prestasi pekerjaan
- a. pembayaran prestasi hasil pekerjaan yang disepakati dilakukan oleh PPK, dengan ketentuan:
 - 1) penyedia telah mengajukan tagihan disertai laporan kemajuan hasil pekerjaan;
 - 2) pembayaran dilakukan secara sekaligus, sesuai ketentuan dalam SSKK;
 - 3) pembayaran harus dipotong angsuran uang muka, denda (apabila ada), pajak dan uang retensi; dan
 - 4) untuk kontrak yang mempunyai subkontrak, permintaan pembayaran harus dilengkapi bukti pembayaran kepada seluruh sub penyedia sesuai dengan prestasi pekerjaan.
 - b. Penyelesaian pembayaran hanya dapat dilaksanakan setelah barang dinyatakan diterima sesuai dengan berita acara serah terima barang dan bilamana dianggap perlu dilengkapi dengan berita acara hasil uji coba.
 - c. PPK dalam kurun waktu 7 (tujuh) hari kerja setelah pengajuan permintaan pembayaran dari penyedia harus sudah mengajukan Surat Permintaan Pembayaran (SPP) kepada Pejabat Penandatangan Surat Perintah Membayar (PPSPM).
 - d. bila terdapat ketidaksesuaian dalam perhitungan angsuran, tidak akan menjadi alasan untuk menunda pembayaran. PPK dapat meminta penyedia untuk menyampaikan perhitungan prestasi sementara dengan mengesampingkan hal-hal yang sedang menjadi perselisihan dan besarnya tagihan yang dapat disetujui untuk dibayar setinggi-tingginya sesuai ketentuan dalam SSKK.
- 56.2 Denda dan ganti rugi
- a. denda merupakan sanksi finansial yang dikenakan kepada penyedia karena terjadinya cidera janji/wanprestasi;
 - b. ganti rugi merupakan sanksi finansial yang dikenakan kepada PPK karena terjadinya cidera janji/wanprestasi;
 - c. besarnya denda yang dikenakan kepada penyedia atas keterlambatan penyelesaian pekerjaan untuk setiap hari keterlambatan adalah:

1/1000 (satu perseribu) atau maksimum 5% dari harga kontrak, apabila bagian pekerjaan yang sudah dilaksanakan belum berfungsisesuai yang ditetapkan dalam SSKK;
 - d. besarnya ganti rugi yang dibayar oleh PPK atas keterlambatan pembayaran adalah sebesar bunga dari nilai tagihan yang terlambat dibayar, berdasarkan tingkat suku bunga yang

- berlaku pada saat itu menurut ketentuan Bank Indonesia, atau dapat diberikan kompensasi;
- e. tata cara pembayaran denda dan/atau ganti rugi diatur dalam SSKK;
 - f. ganti rugi dan kompensasi kepada peserta dituangkan dalam addendum kontrak;
 - g. pembayaran ganti rugi dan kompensasi dilakukan oleh PPK, apabila penyedia telah mengajukan tagihan disertai perhitungan dan data-data.

- 57 Penangguhan**
- 57.1 PPK dapat menangguhkan pembayaran setiap angsuran prestasi pekerjaan penyedia jika penyedia gagal atau lalai memenuhi kewajiban kontraktualnya.
 - 57.2 PPK secara tertulis memberitahukan kepada penyedia tentang penangguhan hak pembayaran disertai alasan-alasan yang jelas mengenai penangguhan tersebut. Penyedia diberi kesempatan untuk memperbaiki dalam jangka waktu tertentu.
 - 57.3 Pembayaran yang ditangguhkan harus disesuaikan dengan proporsi kegagalan atau kelalaian penyedia.
 - 57.4 Jika dipandang perlu oleh PPK, penangguhan pembayaran akibat keterlambatan penyerahan pekerjaan dapat dilakukan bersamaan dengan pengenaan denda kepada penyedia.

F. PENGAWASAN MUTU

- 58 Pengawasan dan Pemeriksaan**
- PPK berwenang melakukan pengawasan dan pemeriksaan terhadap pelaksanaan pekerjaan yang dilaksanakan oleh penyedia. Apabila diperlukan, PPK dapat memerintahkan kepada pihak ketiga untuk melakukan pengawasan dan pemeriksaan atas semua pelaksanaan pekerjaan yang dilaksanakan oleh penyedia.

G. PENYELESAIAN PERSELISIHAN

- 59 Penyelesaian Perselisihan**
- 59.1 Para Pihak berkewajiban untuk berupaya sungguh-sungguh menyelesaikan secara damai semua perselisihan yang timbul dari atau berhubungan dengan Kontrak ini atau interpretasinya selama atau setelah pelaksanaan pekerjaan ini.
 - 59.2 Cara penyelesaian perselisihan atau sengketa antara para pihak dalam Kontrak dapat dilakukan melalui musyawarah, arbitrase, mediasi, konsiliasi atau pengadilan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.
- 60 Itikad Baik**
- 60.1 Para pihak bertindak berdasarkan asas saling percaya yang disesuaikan dengan hak-hak yang terdapat dalam kontrak.
 - 60.2 Para pihak setuju untuk melaksanakan perjanjian dengan jujur tanpa menonjolkan kepentingan masing-masing pihak.
 - 60.3 Apabila selama kontrak, salah satu pihak merasa dirugikan, maka diupayakan tindakan yang terbaik untuk mengatasi keadaan tersebut.

Untuk dan atas nama
RSUD Prof. Dr. Margono Soekarjo Purwokerto
Pejabat Pembuat Komitmen (PPK)

Dr. Tri Kuncoro, MMR.

Pembina Tingkat I

NIP. 19650526 199703 1 006

Untuk dan atas nama Penyedia
PT. Samudra Medika Jaya

Ninik Purwanitri Wasisti

Direktur Utama



PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
RSUD Prof. Dr. MARGONO SOEKARJO PURWOKERTO

Jl. Dr. Gumbreg No. 01 Purwokerto 53146
 Telp. (0281) 632708 Fax. (0281) 631015 E-mail : rsmargono@jatengprov.go.id

SYARAT-SYARAT KHUSUS KONTRAK (SSKK)

- | | |
|--|--|
| A. Korespondensi | Alamat Para Pihak sebagai berikut:

Satuan Kerja PPK:
Nama : RSUD Prof. Dr. Margono Soekarjo Purwokerto
Alamat : Jl. Dr. Gumbreg No.1 Purwokerto
Telepon : (0281)632708
Website : rsmargono.jatengprov.go.id
Faksimili : (0281)631015
Email : rsmargono@jatengprov.go.id

Penyedia :
Nama : PT. Samudra Medika Jaya
Alamat : Jl. Puspowarno Raya No. 23A-B, Semarang
Telepon : [REDACTED]
Website : [REDACTED]
Faksimili : [REDACTED]
Email : samudramedikajaya@samudramj.com |
| B. Wakil Sah Para Pihak | Wakil Sah Para Pihak sebagai berikut:
Untuk PPK: Dr. Tri Kuncoro, MMR , NIP. 19650526 199703 1 006;
Pangkat/Golongan Pembina Tingkat I/IV.b; Jabatan : Direktur
Untuk Penyedia Jasa: Ninik Purwanitri Wasisti , Jabatan : Direktur
PT. Samudra Medika Jaya |
| C. Jenis Kontrak | Kontrak Lumpsum untuk tahun anggaran 2020. |
| D. Tanggal Berlaku Kontrak | Kontrak mulai berlaku terhitung sejak: 11 Februari 2020 sampai dengan 9 Juni 2020. |
| E. Jadwal Pelaksanaan Pekerjaan | Penyedia harus menyelesaikan pekerjaan selama : 120 (sembilan puluh) hari kalender |
| F. Standar | 1. Penyedia harus menyediakan alat Kesehatan yang telah memenuhi standar (Baik dan berfungsi).
2. Penyedia harus menyerahkan alat kesehatan dengan masa waktu yang telah tertuang dalam kontrak. |
| G. Pengepakan | Pengepakan, penandaan dan penyertaan dokumen dalam dan diluar paket Barang harus dilakukan sebagai berikut : yang memadai. |
| H. Pengiriman | Rincian pengiriman dan dokumen terkait lainnya yang harus diserahkan oleh Penyedia adalah : Buku Manual, COO, Kartu Garansi dan Faktur Pengiriman Barang.

Dokumen tersebut diatas harus sudah diterima oleh PPK sebelum serah terima Barang. Jika dokumen tidak diterima maka Penyedia bertanggungjawab atas setiap biaya yang diakibatkannya. |
| I. Transportasi | 1. Barang harus diangkut sampai dengan Tempat Tujuan Akhir:
[YA/TIDAK]
2. Penyedia menggunakan transportasi yang memadai. |
| J. Serah Terima | Serah terima dilakukan pada : RSUD Prof. Dr. Margono Soekarjo Purwokerto Jl. Dr. Gumbreg No. 1 Purwokerto. |

3. Jika hasil pemeriksaan dan pengujian tidak sesuai dengan jenis dan mutu barang yang ditetapkan dalam kontrak, PPK dan/atau Pejabat/Panitia Penerima Hasil Pekerjaan berhak untuk menolak barang tersebut dan penyedia atas biaya sendiri berkewajiban untuk memperbaiki atau mengganti barang tersebut.
- L. Garansi** Masa Tanggung Jawab Cacat Mutu/garansi berlaku selama 1 (satu) tahun setelah serah terima barang
- M. Pedoman Pengoperasian dan Perawatan** Pedoman pengoperasian dan perawatan harus diserahkan selambat-lambatnya bersamaan dengan uji fungsi/uji coba alat.
- N. Layanan Tambahan** Penyedia harus menyediakan layanan tambahan berupa : -
- O. Pembayaran Tagihan** Batas akhir waktu yang disepakati untuk penerbitan SPP oleh PPK untuk pembayaran tagihan adalah 14 (empat belas) hari kalender terhitung sejak tagihan dan kelengkapan dokumen penunjang yang tidak diperselisihkan diterima oleh PPK.
- P. Sanksi** Pelanggaran terhadap ketentuan Pengalihan dan/atau Subkontrak dikenakan sanksi pemutusan kontrak.
- Q. Tindakan Penyedia yang Menyyaratkan Persetujuan PPK** Tindakan lain oleh Penyedia yang memerlukan persetujuan PPK adalah : -
- R. Kepemilikan Dokumen** Penyedia diperbolehkan menggunakan salinan dokumen dan piranti lunak yang dihasilkan dari pekerjaan Barang ini dengan pembatasan sebagai berikut: untuk keperluan pengadaan barang/jasa
- S. Fasilitas** PPK akan memberikan fasilitas berupa sarana dan prasarana yang diperlukan sehubungan dengan pemasangan alat.
- T. Sumber Pembiayaan** Kontrak Pengadaan Barang ini dibiayai dari DPA-APBD RSUD Prof. Dr. Margono Soekarno Purwokerto Tahun Anggaran 2020 Program Pelayanan Kesehatan, Kegiatan Pemenuhan Sarana Prasarana dan Alat Kesehatan Pelayanan Rujukan (DAK) kode rekening 1.02.1.02.03.16.0007.5.2.3.34.20 (Belanja MODal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Alat Kedokteran Gawat Darurat).
- U. Pembayaran Prestasi Pekerjaan**
1. Pembayaran prestasi pekerjaan dilakukan dengan cara: Sekaligus
 2. Pembayaran berdasarkan mekanisme pengajuan SPP/SPM LS barang/jasa melalui BPKAD Provinsi Jawa Tengah dengan ketentuan sebagai berikut: Dibayarkan kepada PT. Samudra Medika Jaya, NPWP. [REDAKSI] Alamat Jl. Puspowarno Raya No.23 Semarang, dilakukan melalui Bank Pembangunan Daerah Jawa Tengah Cabang Utama, nomor rekening: [REDAKSI] a/n. PT. Samudra Medika Jaya
 3. Dokumen penunjang yang dipersyaratkan untuk mengajukan tagihan pembayaran prestasi pekerjaan:
 - a. Surat Permohonan Pembayaran Rangkap 5 (lima) asli bermaterai;
 - b. Kwitansi Rangkap 5 (lima) asli bermaterai;
 - c. Kontrak;
 - d. Faktur Pengiriman Barang yang telah ditandatangani Panitia Penerima Hasil Pekerjaan dan Penerima Barang rangkap 6 (enam);
 - e. Berita Acara Pemeriksaan Hasil Pekerjaan Rangkap 5 (lima) asli bermaterai;
 - f. Berita Acara Penerimaan Barang Rangkap 5 (lima) asli bermaterai;
 - g. Berita Acara Serah Terima Hasil Pekerjaan Rangkap 5 (lima) asli bermaterai;
 - h. Surat Pernyataan Pembelian Melalui e-purchasing pada aplikasi e-catalog alkes Rangkap 5 (lima) asli bermaterai;
 - i. Surat Pernyataan Tidak Terlambat Rangkap 5 (lima) asli bermaterai;
 - j. Berita Acara Pembayaran Rangkap 5 (lima) asli bermaterai;
 - k. Resume Kontrak;
 - l. e-faktur Pajak;
 - m. copy NPWP;
 - n. Surat Keterangan Referensi Rekening Bank;

- o. SPP LS Barang/Jasa;
p. SPM LS LS Barang/Jasa;
- V. Pembayaran denda dan ganti rugi**
1. Denda dikenakan kepada penyedia apabila: Terjadi Keterlambatan Pengiriman Barang.
 2. Denda atau ganti rugi dikenakan kepada penyedia dengan cara dipotong langsung dari pembayaran prestasi pekerjaan.
 3. Besarnya denda sebesar 1/1000 (satu perseribu), maksimum 5% dari harga kontrak
 4. Ganti rugi dibayarkan kepada penyedia dengan cara: ditransfer ke rekening penyedia
 5. Ganti rugi dibayarkan kepada penyedia dalam jangka waktu : 7 (tujuh) hari kerja
- W. Pencairan Jaminan** tidak diperlukan jaminan
- X. Kompensasi** Penyedia dapat memperoleh kompensasi jika:
- a. PPK mengubah jadwal yang dapat memengaruhi pelaksanaan pekerjaan.
 - b. Keterlambatan pembayaran kepada penyedia lebih dari 15 (lima belas) hari sejak tagihan dan kelengkapan dokumen penunjang yang tidak diperselisihkan diterima oleh PPK
 - c. PPK tidak memberikan gambar-gambar, spesifikasi, dan/atau instruksi sesuai jadwal yang dibutuhkan.
 - d. PPK menginstruksikan kepada pihak penyedia untuk melakukan pengujian tambahan yang setelah dilaksanakan pengujian ternyata tidak ditemukan kerusakan/ kegagalan / penyimpangan.
 - e. PPK memerintahkan penundaan pelaksanaan pekerjaan.
- Y. Harga kontrak** Kontrak Pengadaan barang ini dibiayai dari DPA-APBD RSUD Prof. Dr. Margono Soekarjo Purwokerto Tahun Anggaran 2020 Program Pelayanan Kesehatan, Kegiatan Pemenuhan Sarana Prasarana dan Alat Kesehatan Pelayanan Rujukan (DAK) kode rekening 1.02.1.02.03.16.0007.5.2.3.34.20 (Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Alat Kedokteran Gawat Darurat) APBD- Pengadaan Alat Kedokteran (Gawat Darurat) Bedside Monitor, dengan nilai kontrak **Rp. 1.930.505.640,- (Satu milyar sembilan ratus tiga puluh juta lima ratus lima ribu enam ratus empat puluh rupiah)**
- Z. Penyelesaian Perselisihan** Jika perselisihan Para Pihak mengenai pelaksanaan Kontrak tidak dapat diselesaikan secara damai maka Para Pihak menetapkan lembaga penyelesaian perselisihan tersebut dibawah sebagai Pemutus Sengketa :
"Semua sengketa yang timbul dari Kontrak ini, akan diselesaikan dan diputus oleh Badan Arbitrase Nasional Indonesia (BANI) menurut peraturan peraturan administrasi dan peraturan-peraturan prosedur arbitrase BANI, yang keputusannya mengikat kedua belah pihak yang bersengketa sebagai keputusan tingkat pertama dan terakhir. Para Pihak setuju bahwa sejumlah arbitrator adalah 3 (tiga) orang. Masing-masing Pihak harus menunjuk seorang arbitrator dan kedua arbitrator yang di tunjuk oleh Para Pihak akan memilih arbitrator ketiga yang akan bertindak sebagai pimpinan arbitrator."

Untuk dan atas nama
RSUD Prof. Dr. Margono Soekarjo Purwokerto
Pejabat Pembuat Komitmen (PPK)

Dr. Tri Kuncoro, MMR.

Pembina Tingkat I

NIP. 19650526 199703 1 006

Untuk dan atas nama Penyedia
PT. Samudra Medika Jaya


PT. Samudra Medika Jaya
Samudra

Ninik Purwanitri Wasisti

Direktur Utama



PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
RSUD Prof. Dr. MARGONO SOEKARJO PURWOKERTO

Jl. Dr. Gumbreg No. 01 Purwokerto 53146

Telp. (0281) 632708 Fax. (0281) 631015 E-mail : rsmargono@jatengprov.go.id

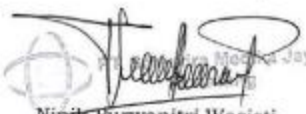
Lampiran Syarat-Syarat Umum Kontrak (SSUK)
sesuai Surat Perjanjian nomor : 027/BM-ALDOK APBD E/0005/II/2020; Tanggal 11 Februari 2020
Paket pekerjaan : Belanja Modal Pengadaan Alat Kedokteran
DAK (Gawat Darurat) Bedside Monitor
RSUD Prof. Dr. Margono Soekarjo Purwokerto Tahun Anggaran 2020, dengan rincian sebagai berikut :

No.	Nama Barang, Merek, Type	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Jumlah (Rp)
1	Bedside Monitor	6	321.750.940,00	1.930.505.640,00
	Merk : Nihon Kohden			
	Nama Produk : SVM 7623 +IBP+etCO2			
JUMLAH TOTAL (Rp.)				1.930.505.640,00
= Terbilang : Satu milyar sembilan ratus tiga puluh juta lima ratus lima ribu enam ratus empat puluh rupiah =				

Untuk dan atas nama
RSUD Prof. Dr. Margono Soekarjo Purwokerto
Pejabat Pembuat Komitmen (PPK)


Dr. Tri Kuncoro, MMR
Pembina Tingkat I
NIP. 19650526 199703 1 006

Untuk dan atas nama Penyedia
PT. Samudra Medika Jaya


Ninik Purwanitri Wasisti
Direktur Utama



PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
RSUD Prof. Dr. MARGONO SOEKARJO PURWOKERTO

Jl. Dr. Gumbreg No. 01 Purwokerto 53146

Telp. (0281) 632708 Fax. (0281) 631015 E-mail : rsmargono@jatengprov.go.id

Lampiran Syarat-Syarat Khusus Kontrak (SSKK)
sesuai Surat Perjanjian nomor : 027/BM-ALDOK APBD E/0005/II/2020; Tanggal 11 Februari 2020
Paket pekerjaan : Belanja Modal Pengadaan Alat Kedokteran DAK
(Gawat Darurat) Bedside Monitor
RSUD Prof. Dr. Margono Soekarjo Purwokerto Tahun Anggaran 2020, dengan rincian sebagai berikut :

No.	Nama Barang, Merek, Type	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Jumlah (Rp)
1	Bedside Monitor	6	321.750.940,00	1.930.505.640,00
	Merk : Nihon Kohden			
	Nama Produk : SVM 7623 +IBP+etCO2			
JUMLAH TOTAL (Rp.)				1.930.505.640,00
= Terbilang : Satu milyar sembilan ratus tiga puluh juta lima ratus lima ribu enam ratus empat puluh rupiah =				

Untuk dan atas nama
RSUD Prof. Dr. Margono Soekarjo Purwokerto
Pejabat Pembuat Komitmen (PPK)


Dr. Tri Kuncoro, MMR
Pembina Tingkat I
NIP. 19650526 199703 1 006

Untuk dan atas nama Penyedia
PT. Samudra Medika Jaya


Ninik Purwanitri Wasisti
Direktur Utama